



COMUNE DI SANTA TERESA DI RIVA

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

gemellato con Fuveau (Francia)



BANDIERA LILLA



COMUNE CAPOFILA



Ali



Antillo



Casalvecchio
Siculo



Fiumedinisi



Forza d'Agrò



Furci Siculo



Limina



Mandanici



Nizza
di Sicilia



Pagliara



Roccaflorita



Roccalumera



Santa Teresa
di Riva



Sant'Alessio
Siculo



Savoca

AREA INTERNA – SANTA TERESA DI RIVA *delle Valli Joniche*

OGGETTO: AVVISO PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO STAFF A SUPPORTO DELLA PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DELLE POLITICHE TERRITORIALI DELLA REGIONE SICILIANA PER IL PERIODO DI PROGRAMMAZIONE PR FERS 2021-2027 DELL'AREA INTERNA SANTA TERESA DI RIVA DELLE VALLI JONICHE.

Considerato che il Quadro unitario delle politiche territoriali della Regione Siciliana per il ciclo 2021-2027 contiene l'individuazione dell'**Area Interna Santa Teresa di Riva** con la seguente perimetrazione *Ali, Antillo, Casalvecchio Siculo, Fiumedinisi, Forza d'Agrò, Furci Siculo, Limina, Mandanici, Nizza di Sicilia, Pagliara, Roccaflorita, Roccalumera, Santa Teresa di Riva, Sant'Alessio Siculo e Savoca*;

- i Comuni sottoscrittori con delibera di Giunta Municipale approvando il protocollo d'intesa hanno preso atto: della proposta di perimetrazione di cui alla DGR nr. 519 del 20.09.2022 relativa all'Area Interna – Santa Teresa di Riva; si sono costituiti in coalizione di Comuni ed hanno proposto all'AdG la denominazione di *"Area Interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche"*;

Preso atto che:

- i singoli Comuni appartenenti all'Area Interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche, hanno individualmente approvato la convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 con delibera di Consiglio Comunale;
- della delibera del consiglio comunale di Santa Teresa di Riva approvata con atto deliberativo di C.C.n. 2 del 27.03.2023.
- i Comuni hanno definitivamente sottoscritto la convenzione art. 30 del D.lgs. 267/2000 in **data 31.03.2023**
- la medesima convenzione prevede quale sede dell'Area interna il Comune di Santa Teresa di Riva quale comune capo-fila il Comune di Santa Teresa di Riva e si prevede altresì la costituzione dell'ufficio comune a cui partecipano i comuni aderenti;

Atteso che con D.D.G. n. 737 del 12.11.2024, *l'Area Interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche*, è stata riconosciuta **come Autorità Territoriale** laddove si prevede: ai sensi del PR FESR SICILIA 2021- 2027, di prendere atto della Strategia Territoriale dell'Area Interna Santa Teresa di Riva e delle Valli ioniche, formalmente costituita, ai sensi del D. Lgs 267/2000 e successive modifiche ed

integrazioni, elaborata ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2021/1060 ed approvata dagli organi competenti dell'Area Interna, valutata positivamente dal Gruppo di Lavoro in data 21.12.2023 con riferimento al documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni del PR FESR Sicilia 2021-2027".

Preso atto che con delibera di G.M. n.71 del 10.10.2023 così come rettificata con delibera di G.M. n. 123 del 10.10.2023 si prendeva atto dell'organigramma – funzionigramma;

Atteso che i Comuni dell'Area sottoscrittori della convenzione innanzi citata hanno dato atto che l'O.I. assumerà gli obblighi e responsabilità connesse alla delega e coopereranno nella declinazione e attuazione delle misure del PR FESR 2021 – 2027, incluso l'impegno a trasmettere all'AdG, su apposita richiesta, ogni informazione e documento utile a verificare l'attuazione delle funzioni delegate ed ossia:

- a) gestione finanziaria e controllo ai sensi dell'art. 74, par. 1, del Reg. (UE) 2021/1060;
- b) verifiche di gestione ai sensi dell'art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060;
- c) monitoraggio procedurale, fisico e finanziario delle operazioni ammesse a contributo;
- d) attestazione delle spese sostenute e rendicontate dai beneficiari finali all'AdG

Atteso che:

- con decreto sindacale n. 11 del 20.06.2023 il Sindaco del Comune capo fila ha nominato quale referente e responsabile dell'ufficio comune – Area interna di Santa Teresa di Riva, l'ing. Musiano Domenico oltre ai direttori della I e II area;

- al fine di integrare le figure professionali necessarie per la governance relativa all'attuazione della programmazione e attuazione delle politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di programmazione PR FERS 2021-2027 dell'Area Interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche e, per far fronte alle funzioni delegate di Organismo Intermedio che dovrà essere costituito da circa dieci unità di personale è stato emanato un avviso indirizzato al personale di ruolo dei comuni facenti parte dell'area;

CONSIDERATO CHE:

- con D.D.G. n. 445 del 2024/serv.6, l'Assessorato delle autonomie locali e della funzione pubblica, in attuazione dell'art.3 della legge regionale del 16.01.2024 n.1 come modificato dall'art. 61 c.4 della l.r. n. 25/2024 ha assegnato agli Enti locali capo- fila delle Aree interne riconosciute, quale il Comune di Santa Teresa di Riva, i contributi per le tre annualità (2024-2025-2026) per € 107.142,85;
- Tale contributo annuale di € 107.142,85 destinato all'area interna *Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche* è finalizzato alle spese di primo impianto degli uffici, per l'assunzione di personale a tempo determinato e per l'attività di progettazione;
- Il comune di Santa Teresa di Riva è Comune Capo- fila per l'area interna *Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche*

PRESO ATTO che:

- Tale contributo annuale di € 107.142,85 stanziato dall'Assessorato autonomie locali, per il triennio 2024-2025-2026, NON incide sulla spesa del personale nè sulla capacità assunzionale del Comune di Santa Teresa in quanto spesa ETEROFINANZIATA ossia non finanziata con fondi di bilancio comunali ma, con fondi esterni al bilancio del Comune quali il D.D. n. 445/2024 innanzi citato;

RICHIAMATO:

- Il D.L. n. 34/ 2019 convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58

- il D.L n. 104/2020(14 agosto 2020), convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, all'art. 57 comma 3 – *septies si prevede espressamente ... A decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente.*
- il parere della Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione siciliana, espresso con deliberazione n. 111/2022/PAR;

Considerato che:

- Il D.L. n. 104/2024 così come convertito in legge, formalizza il principio della neutralità delle spese sostenute tramite etero-finanziamenti, ciò allo scopo di migliorare la capacità assunzionale degli enti;
- sussistono le condizioni per considerare la spesa di € 107.142,85 come etero finanziata in quanto vi è la totale assenza di oneri per il bilancio dell'ente; esiste di fatti, una espressa previsione normativa dei finanziamenti data dal D.D.G. n. 445/2024; vi è la finalizzazione di questi finanziamenti alla spesa per nuove assunzioni con contratto subordinato a termine di un anno; vi è la correlazione temporale dei finanziamenti e della corrispondente spesa per assunzioni come si evince dalla lettera della norma innanzi richiamata per cui, le spese e le corrispondenti entrate correnti non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia “[...] per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento;

ATTESO CHE:

- con delibera della conferenza dei Sindaci della area INTERNA SANTA TERESA DI RIVA DELLE VALLI JONICHE n. 01 del 21.02.2025, viene approvato, ai sensi dell'art. 3 del D.D.G. n. 445/2024, il piano di utilizzo annuale del contributo assegnato laddove, si prevede l'assunzione a tempo determinato e parziale per un anno con contratto di lavoro subordinato a 30 ore a settimana, di tre unità di personale che andranno a comporre l'ufficio staff dell' Area interna di Santa Teresa di Riva e Valli Joniche. ufficio staff che risulterà composto da tre professionisti esterni;

-è stato emanato un avviso pubblico per individuare i componenti dell'ufficio staff del Comune di Santa Teresa, quale capo fila e che, con decreto sindacale n. 10 del 13.05.2025, è stato individuato un solo componente dello Staff.

- è necessario rieditare l'avviso pubblico per individuare quattro componenti dell'ufficio staff a supporto del sindaco capo Fila prevedendo che sia composto da professionisti a tempo parziale (DICIOTTO ore) e determinato (un anno) ed ossia 2) due esperti in materia contabile parametrati a un istruttore direttivo contabile - area EQ; 2) due istruttori direttivi amministrativo legale – area EQ:

Visto l'art. 90 del D.lgs. del 18 agosto 2000, n. 267, che stabilisce la possibilità di costituire l'Ufficio di staff del Sindaco (comune capofila), per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite dalla legge al Sindaco, costituito da dipendenti del Comune, ovvero, salvo che per gli Enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, specificando al comma 2 che, qualora l'assunzione sia con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, si applica il CCNL di categoria comparto enti locali;

PRESO ATTO:

- per far fronte alle funzioni delegate per conto della Regione Sicilia, di Organismo Intermedio dell'AREA INTERNA SANTA TERESA DI RIVA E VALLI JONICHE, il Sindaco del Comune di Santa Teresa, quale Capo – fila dell' Area Interna, oltre al personale interno ai Comuni, ha la necessità di

completare la costituzione di un ufficio staff da destinare a supporto sia del proprio operato che dell'organismo intermedio ripartito tra: area di programmazione e selezione degli interventi e Area di gestione e attuazione; area di monitoraggio e controllo di primo livello; area di gestione finanziaria;

Ritenuto per le motivazioni che precedono che, l'ufficio staff dell'Area interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche, sia integrato da professionisti con contratto di lavoro subordinato a tempo parziale (DICIOTTO ore) e determinato (un anno) ed ossia: 2) due istruttori in materia contabile parametrati a un istruttore direttivo contabile - area EQ; 2) due istruttori direttivi amministrativo legale – area EQ

Atteso che l'assunzione previa procedura di valutazione dei curricula avverrà con assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per un anno e parziale per 18 ore a settimana;

Visto l'art. 90 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.D.G. n. 737 del 12.11.2024, con il quale si prende atto della strategia territoriale dell'Area Interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche;

Visto il D.D.G. n. 445/2024 serv.6, con il quale l'Assessorato delle autonomie locali e della funzione pubblica, in attuazione dell'art.3 della legge regionale del 16.01.2024 n.1 come modificato dall'art. 61 c.4 della L.R. n. 25/2024, ha assegnato, agli Enti locali capo- fila delle Aree interne riconosciute, quale il Comune di Santa Teresa di Riva, i contributi per le tre annualità (2024-2025-2026).

Visto l'art. 3 della L.R. n.1/2024 e succ. m. e i.

RENDE NOTO

Che il presente AVVISO finalizzato alla costituzione di un ufficio staff a supporto del Sindaco capo-fila dell'Area interna Santa Teresa di Riva e Valli Joniche (Ali, Antillo, Casalvecchio Siculo, Fiumedinisi, Forza d'Agrò, Furci Siculo, Limina, Mandanici, Nizza di Sicilia, Pagliara, Roccafortita, Roccalumera, Santa Teresa di Riva, Sant'Alessio Siculo e Savoca), staff questo da destinare altresì, al supporto del responsabile dell'organismo intermedio per il raggiungimento dei target relativi alla programmazione e attuazione delle politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di programmazione PR FERS 2021-2027 dell'area interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche e, per il supporto all'attività di funzionamento operativo dell'ufficio-organismo intermedio.

RENDE NOTO

altresì che, lo staff che si andrà ad individuare dovrà supportare nell'attività di governance e nelle attività di comunicazione e divulgazione delle giuste pratiche tecnico/amministrative connesse all'attuazione della Strategia d'Area sul territorio dei quindici comuni aderenti.

Con il presente avviso sono da **selezionare i curricula di n. 4** professionisti in possesso di elevata professionalità da destinare all'ufficio staff del Sindaco capofila.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne in applicazione del principio di non discriminazione.

1) Le figure richieste sono le seguenti:

N.2 (due) PROFESSIONISTI (settore contabile- amministrativo)

REQUISITI DI AMMISSIONE:

- possesso di Laurea **MAGISTRALE IN ECONOMIA E COMMERCIO**

Verrà altresì valutata, la c.d. esperienza pregressa, l'esperienza giuridico-amministrativo-contabile per aver svolto per Pubbliche Amministrazioni e /o aziende pubbliche e private attività nella gestione di servizi di supporto alla governance, di monitoraggio, valutazione e rendicontazione di progetti e programmi integrati/strategici a valere sui fondi regionali, nazionali e/o comunitari. (lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato e/o contratti di collaborazione o di lavoro autonomo) Capacità comunicative ed organizzative e di lavoro in gruppo.

n.2) PROFESSIONISTI (settore amministrativo – legale)

REQUISITI DI AMMISSIONE:

- possesso di Laurea **MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA**.
- Verrà altresì valutata, c.d. esperienza pregressa, ossia esperienza lavorativa di amministrazione, gestione e esperienza nell'attività di elaborazione delle giuste pratiche amministrative, in particolare nell'applicazione del codice appalti pubblici, redazione di pareri legali, attività di supporto legale/giuridico; supporto nell'applicazione di tecniche per l'analisi costi /benefici; Capacità comunicative ed organizzative e di lavoro di gruppo.

I professionisti esperti, individuati previa valutazione dei curricula, saranno chiamati a svolgere l'incarico quale staff di supporto del Sindaco – capofila (Area Interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche) e dell'organismo intermedio ciò, nella gestione delle procedure complesse, nell'assistenza per la presentazione dei progetti e nelle attività di misurazione dei tempi effettivi di conclusione delle procedure, nella rendicontazione delle spese sostenute e nel supporto alla predisposizione della documentazione di chiusura degli interventi finanziati mediante la redazione di report finali, svolgendo in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti attività:

- Supporto all'attività di verifica e programmazione ripartita per azioni secondo quanto previsto dal vademecum per la selezione delle operazioni;
- Supporto al Sindaco Capo- Fila nella gestione dei rapporti tra i referenti assegnati dai vari comuni facenti parte dell'area interna anche attraverso un'azione di coordinamento e programmazione.
- Stretta collaborazione nei rapporti con i Sindaci dell'area interna e con l'assessorato regionale di riferimento per attuare lo sviluppo della strategia territoriale;
- Affiancamento nel raggiungimento dei target inerenti la programmazione da parte di tutte le aree coinvolte: Area di programmazione e selezione degli interventi e Area di gestione e attuazione; Area di monitoraggio e controllo di primo livello; Area di gestione finanziaria.
- Svolgimento di attività di report al Sindaco – Capo Fila in ordine all'attuazione da parte dei comuni coinvolti rispetto alle azioni oggetto di finanziamento;
- Definizione delle procedure amministrative volte all'attuazione della Politica unitaria di Coesione con riferimento alle politiche territoriali e stesura dei relativi atti, come ad esempio Avvisi, decreti, note;
- Analisi della normativa nazionale ed europea in materia di aiuti di Stato alle imprese (Orientamenti della Commissione, Comunicazioni, Regolamenti di esenzione..) e definizione delle procedure di attivazione degli stessi al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi, dei risultati programmati.

REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Il presente avviso è corredato dell'allegato “Domanda di partecipazione”, che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 2) Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità, così come indicati nella domanda di partecipazione:
 - A) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (ad eccezione delle ipotesi di cui all'art. 38 del d. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.). Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., possono inoltre partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di

soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente;

- B) godere dei diritti civili e politici ed essere immune da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con pubblica amministrazione;
- C) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- D) Non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
- E) di non trovarsi in situazioni di INCONFERIBILITA' disciplinate dal d.lgs. n. 39/2013, previste dai seguenti articoli: - art. 3, comma 1, lett. b) e c), art. 4, comma 1, lett. b) e c), art. 7, comma 1, lett. c), del d.lgs. n. 39/2013; art. 7, comma 2, lett. c);
- F) di non trovarsi in situazioni di INCOMPATIBILITA' disciplinate dal D.lgs. n. 39/2013 previste dai seguenti articoli: art. 9, comma 2, del d.lgs. n. 39/2013; art. 11, commi 1, 2 e 3;
- G) Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- H) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dispensati per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 03.01.1957, n. 3.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il comune di Santa Teresa di Riva al conferimento dell'incarico di componente Staff, e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web www.comune.santateresadiriva.me.it senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto. **Non trattasi di procedura concorsuale ma di comparazione dei curricula volta a valutare l'esperienza e le qualità professionali possedute per il ruolo da svolgere.**

La preventiva valutazione dei curricula verrà effettuata da una commissione all'uopo nominata che elaborerà un elenco dei migliori curricula da sottoporre al Sindaco del Comune capo- Fila dell'Area Interna Santa Teresa di Riva delle Valli Joniche. La presente selezione non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione pena l'esclusione dalla selezione, dovrà essere trasmessa esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- A) Spedita, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento (A.R.) al seguente indirizzo: **COMUNE DI SANTA TERESA DI RIVA P.ZZA V REGGIMENTO AOSTA;**
- B) Consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Teresa di Riva;
- C) Spedita all'indirizzo PEC: comunesantateresadiriva@pec.it;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da errore del candidato nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o di qualsiasi natura comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Caratteristiche dell'incarico

Per il suddetto intervento si rappresenta quanto segue:

- Durata: L'incarico dovrà svolgersi nell'arco temporale di dodici mesi dal ricevimento della comunicazione dell'avvio dell'incarico/stipula del contratto. L'incarico potrà essere prorogato fino al 31.12.2026 previa autorizzazione espressa.
- Contratto di lavoro subordinato part time (**DICIOTTO** ore settimanali – sede di lavoro - Comune di Santa Teresa di Riva) Nel contratto saranno indicate le modalità di svolgimento delle attività, nonché i reciproci impegni ed obblighi.
- Compenso: retribuzione a carico del finanziamento di cui al D.D.G. n. 445/2024 serv.6 dell'Assessorato delle autonomie locali e della funzione pubblica, in attuazione dell'art.3 della legge regionale del 16.01.2024 n.1 e successive modifiche e integrazioni. Il compenso verrà remunerato in applicazione del C.C.EE.LL. del 16.11.2022 (area E.Q.), con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali)

Presentazione della domanda di partecipazione

Gli interessati, in possesso dei prescritti requisiti, dovranno manifestare la propria disponibilità a svolgere le prestazioni di cui trattasi, facendo pervenire la domanda a mezzo PEC, all'indirizzo comunesantateresadiriva@pec.it, entro il **16.06.2025**.

La PEC dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, redatta su carta libera e dalla quale risulti l'indicazione completa dei dati personali, sottoscritta dal concorrente e contenente copia di un documento di identità in corso di validità; **dovrà contenere il profilo professionale specifico** per il quale si partecipa.

Si dovrà allegare il curriculum laddove è indicata l'esperienza maturata e/o eventuali qualificazioni e/o abilitazioni;

Nell'oggetto della PEC bisogna riportare la dicitura: **AVVISO PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO STAFF A SUPPORTO DELLA PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DELLE POLITICHE TERRITORIALI DELLA REGIONE SICILIANA PER IL PERIODO DI PROGRAMMAZIONE PR FERS 2021-2027 DELL'AREA INTERNA SANTA TERESA DI RIVA DELLE VALLI JONICHE**

Le domande dovranno, altresì, contenere la precisa indicazione **dell'indirizzo PEC e/o mail** presso il quale si desidera che siano effettuate le comunicazioni relative alla presente selezione. Eventuali successive variazioni del predetto recapito dovranno essere comunicate tempestivamente.

Trattamento dei dati personali

1. Il Titolare del trattamento è il Comune di Santa Teresa di Riva. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della stessa e per le successive attività nel rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – (Regolamento Europeo relativo al trattamento dei dati personali) e della normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).

2. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione saranno trattati e conservati nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente per il tempo necessario connesso alla gestione della

procedura selettiva, in archivi informatici, cartacei per i necessari adempimenti in ordine alla procedura selettiva e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da legge, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

3. L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE n.679/2016 i diritti previsti negli artt. 15 e seguenti del medesimo: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento.

4. L'interessato potrà inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

5.

Informazione e pubblicità

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Santa Teresa di Riva

- <https://www.comune.santateresadiriva.me.it/it> – nella sezione avvisi, nella sezione Amministrazione Trasparente/bandi di concorso nonché sul sito istituzionale del Comune di Santa Teresa.

2. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, alla casella PEC: comunesantateresadiriva@pec.it specificando “**AVVISO PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DELLE POLITICHE TERRITORIALI DELLA REGIONE SICILIANA PER IL PERIODO DI PROGRAMMAZIONE PR FERS 2021-2027 DELL'AREA INTERNA SANTA TERESA DI RIVA DELLE VALLI JONICHE**”. Di ogni ulteriore informazione e comunicazione relative all'Avviso, sarà data diffusione sul sito internet del Comune.

3. Responsabile del Procedimento è l'Ing. Domenico Musiano, contattabile all'indirizzo PEC del Comune PEC: comunesantateresadiriva@pec.it – Tel. 0942 7861230

Il Sindaco
(Comune capofila)
On.le Danilo Lo Giudice

