

COMUNE DI SANTA TERESA DI RIVA

Città Metropolitana di Messina

REGOLAMENTO

PROGETTO “PIU’ SPENDI PIU’ PRENDI”

ART. 1 SOGGETTO PROMOTORE

Il soggetto Promotore del progetto “Più Spendì Più Prendì” è il Comune di Santa Teresa di Riva.

ART. 2 SOGGETTI ADERENTI

Il presente regolamento è finalizzato alla raccolta di adesioni delle Attività commerciali con sede nel Comune di Santa Teresa di Riva che intendono aderire al Progetto.

Le attività aderenti si impegnano a:

1. Rilasciare ai clienti voucher al raggiungimento di una soglia minima di spesa;
2. Accettare voucher emessi da altre attività commerciali aderenti;
3. Non applicare maggiorazioni di prezzo ai possessori di voucher;
4. Conservare i voucher incassati al fine del ristoro strutturale;
5. Partecipare al sistema di rendicontazione previsto dal Comune;
6. Esporre il materiale promozionale del progetto “Più Spendì Più Prendì”.

ART. 3 FINALITA’

Il ciclone Harry protrattosi dal giorno 19 al 21 gennaio ha cagionato enormi danni sia materiali alle infrastrutture pubbliche con la distruzione di quasi la totalità del lungomare che, di conseguenza, al tessuto produttivo ed economico della popolazione di Santa Teresa di Riva pertanto, l’Amministrazione Comunale intende promuovere un progetto denominato “**Più Spendì Più Prendì**” a sostegno dei cittadini e che al contempo possa incentivare il commercio locale basato su un sistema di voucher circolare, finalizzato a:

- Incentivare i consumi sul territorio comunale;
- Attivazione di una politica pubblica finalizzata allo sviluppo economico locale;
- Favorire la collaborazione tra le attività economiche;
- Generare un meccanismo virtuoso di economia locale.

ART. 4 DESTINATARI

Il progetto **Più Spendì Più Prendì** è destinato a tutti i clienti/consumatori finali maggiorenni residenti o provenienti da altre Città.

ART.5 PRODOTTI E SERVIZI IN PROMOZIONE

Rientrano nel novero dei prodotti e servizi in promozione, tutti gli articoli e servizi offerti dalle attività economiche che aderiranno all'iniziativa, le quali **non** potranno imporre limitazioni merceologiche per la fruizione del voucher (ad esempio non potranno limitare l'utilizzo del voucher solo per l'acquisto di alcune tipologie di merce ad eccezione di quelle vietate dal presente regolamento).

ART.6 FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA

Fase distribuzione Voucher sconto

I clienti che, dal 1 Aprile al 31 Maggio 2026, effettueranno acquisti presso le attività commerciali, riceveranno dagli stessi dei Voucher sconto, rispettando i seguenti rapporti:

- Acquisto tra € 30,00 e € 89,99 – Voucher di €10,00
- Acquisto tra € 90,00 e € 149,99 – Voucher di € 20,00 (in due tagli da €10,00)
- Acquisto superiore a € 150,00 – Voucher di € 30,00 (in tre tagli da € 10,00)

Per acquisti superiori a euro 150,00 si potranno consegnare al massimo voucher dal valore di euro 30,00.

La comprova dell'acquisto sarà documentata sul voucher, laddove, saranno riportati i riferimenti dello scontrino quali: numero scontrino o fattura, importo e data di emissione nell'apposito spazio previsto e timbro. Il voucher così come compilato dall'esercente dovrà essere consegnato al cliente. Sarà necessario apporre sempre il timbro del soggetto aderente sull'apposito spazio previsto o in caso di mancanza, scriverne la ragione sociale. Il voucher dovrà essere distribuito secondo il criterio dell'imparzialità.

L'acquirente potrà rifiutare il voucher. Le attività commerciali aderenti all'iniziativa dovranno sempre e comunque proporlo.

Fase utilizzo Voucher sconto

Il Voucher potrà essere **utilizzato** presso le attività commerciali aderenti dal 1 giugno al 30 giugno 2026. Il voucher ricevuto da un cliente a seguito di un acquisto eseguito in un esercizio aderente all'iniziativa **non potrà essere speso nel medesimo esercizio**. Se ciò accadesse non si potrà dar seguito al beneficio economico previsto dal voucher stesso. Ciò significa che, per esempio, il cliente che riceve uno voucher nell'esercizio "A" potrà spenderlo in tutti gli altri esercizi aderenti all'iniziativa ad esclusione dell'esercizio in cui lo ha ricevuto ossia nell'esercizio "A".

I clienti presso l'esercizio commerciale non potranno utilizzare il voucher qualora il medesimo non sia stato compilato dall'esercente in ogni sua parte in sede di primo acquisto.

I clienti dovranno utilizzare il voucher in loro possesso comunque nel limite del 50% del valore dell'acquisto, quindi, ad esempio:

- Vendita € 20,00 - Voucher € 10,00
- Vendita € 40,00 - Voucher € 20,00 (in due tagli da 10,00€)
- Vendita € 60,00 - Voucher € 30,00 (in tre tagli da 10,00€)
- Vendita € 80,00 - Voucher € 40,00 (in quattro tagli da 10,00€)

Le attività aderenti all'iniziativa che riceveranno i voucher dovranno sincerarsi che il voucher siano compilato nella parte retrostante con indicazione: numero scontrino o fattura, importo speso, data e timbro dell'attività commerciale che lo ha compilato e rilasciato. Le attività aderenti all'iniziativa non potranno imporre limitazioni merceologiche per la fruizione del voucher (ad esempio non potranno limitare l'utilizzo del voucher solo per l'acquisto di alcune tipologie di merce ad eccezione di quelle vietate dal presente regolamento).

I voucher non potranno essere utilizzati per l'acquisto di tabacchi, farmaci, nelle sale da gioco, per lotterie gratta e vinci e simili.

L'attività commerciale accetterà i voucher consegnati dal cliente quale corrispettivo di pagamento del 50% del valore della merce acquistata. Pertanto non sarà consentito al cliente il pagamento con i voucher per importi superiori al 50% del valore dell'acquisto.

I voucher non potranno essere convertiti in denaro.

ART.7 PUBBLICITA'

I mezzi utilizzati per pubblicizzare la presente iniziativa saranno: sito internet istituzionale e Pagina Facebook istituzionale del Comune di Santa Teresa di Riva, materiale promozionale presso le sedi delle attività aderenti. I messaggi pubblicitari che comunicheranno l'iniziativa ai destinatari saranno coerenti con il presente regolamento e l'ente promotore si riserva la facoltà di utilizzare altri mezzi di comunicazione idonei a portare a conoscenza il contenuto della presente iniziativa ai destinatari della stessa.

Il regolamento completo e la modulistica sarà disponibile sul sito istituzionale del Comune di Santa Teresa di riva.

ART. 8 MODALITA' ADESIONE

Le attività commerciali interessate devono presentare:

- modulo di adesione compilato e firmato;
- copia documento d'identità;
- visura camerale aggiornata.

La domanda dovrà essere trasmessa entro il _____ 2026, mediante:

- indirizzo PEC del comune di Santa Teresa di Riva ossia: comunesantateresadiriva@pec.it
- Consegna ufficio protocollo

ART. 9 – ADEMPIMENTI E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Ai fini dell'ottenimento del rimborso dei voucher accettati nell'ambito del progetto “*Più Spendì Più Prendi*”, ciascuna attività commerciale aderente è tenuta a rendicontare gli incassi corrispondenti ai voucher utilizzati dai clienti, nel rispetto delle modalità e dei termini stabiliti dal presente articolo.

Conservazione dei voucher

I voucher ritirati dai clienti devono essere conservati dall'attività commerciale che li ha accettati, in originale, fino alla trasmissione della rendicontazione.

Compilazione obbligatoria dei voucher

Ciascun voucher deve essere compilato in ogni sua parte e riportare obbligatoriamente:

il timbro dell'attività commerciale che ha accettato il voucher;
la data dell'operazione di vendita;
il numero dello scontrino fiscale relativo alla vendita effettuata;
l'importo dello scontrino fiscale;

Invalidità dei voucher irregolari

I voucher privi, anche solo parzialmente, dei dati indicati al comma precedente, non saranno considerati validi e non daranno diritto ad alcun rimborso. Il cliente portatore dei vouchers senza i dati richiesti e inseriti dal primo esercente non potrà utilizzare il voucher.

Modulo di rendicontazione

Le attività commerciali aderenti devono compilare il modulo di rendicontazione predisposto dal Comune, indicando:

i dati identificativi dell'attività;
il numero complessivo dei voucher presentati a rimborso;
il valore totale dei voucher;

l'elenco riepilogativo delle operazioni effettuate.

Il modulo deve essere sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'attività commerciale.

Trasmissione della rendicontazione

Entro il termine che sarà comunicato dal Comune a mezzo divulgazione sul sito istituzionale al termine della fase di utilizzo dei voucher, le attività commerciali aderenti devono trasmettere:

i voucher originali raccolti;

il modulo di rendicontazione debitamente compilato e sottoscritto;

ogni ulteriore documentazione eventualmente richiesta dall'Amministrazione comunale.

La trasmissione avverrà secondo le modalità indicate dal Comune (PEC, consegna a mano al protocollo generale del Comune)

Verifica e liquidazione

Il Comune di Santa Teresa di Riva, verificata la regolarità della documentazione e la corretta applicazione del presente regolamento, procederà alla liquidazione delle somme dovute a ciascun esercente per i voucher applicati. Qualora la documentazione acquisita dal comune dovesse essere irregolare e/o contenere errori di compilazione l'ufficio comunale potrà attivare il soccorso istruttorio assegnando un termine per la regolarizzazione.

Controlli e sanzioni

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli e verifiche, anche a campione, sulla correttezza delle operazioni rendicontate. In caso di gravi irregolarità o difformità accertate, il Comune potrà disporre:

il mancato rimborso dei voucher irregolari; l'esclusione dell'attività commerciale dal progetto; la sospensione dell'iniziativa nei confronti del soggetto interessato; il recupero delle somme eventualmente già erogate.

Accettazione delle condizioni

La partecipazione al progetto comporta l'accettazione integrale delle modalità di rendicontazione previste dal presente articolo.

ART.10 – ELENCO DEI SOGGETTI ADERENTI

A seguito della raccolta delle manifestazioni di interesse, dopo aver verificato il possesso di requisiti di ammissibilità al progetto il comune farà pubblicare l'elenco delle attività commerciali aderenti all'iniziativa.

ART.11 – VARIE

- la partecipazione al progetto è gratuita salvo le ordinarie spese necessarie ai fini della partecipazione allo stesso;
- la partecipazione all'operazione voucher comporta l'accettazione di ogni parte del regolamento senza alcuna riserva;
- non saranno ritenute valide le partecipazioni prive dei requisiti previsti dal regolamento;

- I destinatari che, secondo il giudizio insindacabile del soggetto promotore partecipino con modalità giudicate sospette, fraudolente o di possesso fraudolento dei voucher sconto, o in variazione del normale svolgimento dell'iniziativa verranno esclusi dalla partecipazione e non potranno godere dell'eventuale voucher.

l'ente promotore si riserva il diritto di procedere nei termini giudicati più opportuni e nel rispetto delle leggi vigenti per limitare ed inibire ogni iniziativa volta ad aggirare il sistema ideato.

ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali connesso alla partecipazione al progetto “Più Spendì Più Prendì” avverrà nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Teresa di Riva, che tratterà i dati personali raccolti esclusivamente per finalità connesse alla gestione, attuazione e rendicontazione dell'iniziativa.
2. I dati personali forniti dalle attività commerciali aderenti saranno utilizzati per:
 - la gestione delle procedure di adesione al progetto;
 - la verifica dei requisiti di partecipazione;
 - la gestione delle attività amministrative e contabili connesse all'iniziativa;
 - le operazioni di rendicontazione e liquidazione dei rimborsi.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al progetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'impossibilità di aderire all'iniziativa.
4. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati coinvolti nella gestione operativa dell'iniziativa, esclusivamente per le finalità connesse alla stessa e nel rispetto della normativa vigente.
5. I dati personali saranno trattati con strumenti informatici e cartacei, adottando adeguate misure di sicurezza volte a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità.
6. Gli interessati potranno esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui il diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento e opposizione, rivolgendosi al Comune di Santa Teresa di Riva secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
7. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla gestione dell'iniziativa e agli adempimenti amministrativi e contabili previsti dalla legge.